



LAPORAN TAHUNAN 2025

BPR. ARTHAPUSPA MEGA

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
Ikhtisar Utama	<i>ii</i>
I. Laporan Manajemen	1
Laporan Direksi	1
Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris	4
II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif	5
III. Kepemilikan	11
IV. Perkembangan Usaha	13
V. Analisis dan Pembahasan Manajemen	17
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	28
VII. Laporan Keuangan Tahunan	50
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	59
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	60

Kata Pengantar

Adalah penting untuk mengetahui *performance* maupun perkembangan usaha BPR selama periode satu tahun terakhir yaitu 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 agar dapat diketahui beberapa kelemahan untuk perbaikan kinerja di tahun berikutnya. Hal ini akan tercermin dalam Laporan Tahunan yang memberikan gambaran lengkap mengenai kinerja BPR. Arthapuspa Mega yang antara lain berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Lain.

Untuk itu sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23 tahun 2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah dan Surat Edaran Nomor 16/SEOJK.03/2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan bagi Bank Perekonomian Rakyat maka BPR wajib untuk membuat dan menyampaikan Laporan Tahunan yang disusun sesuai dengan kaidah yang telah ditetapkan. Laporan Tahunan merupakan *historical report* selama satu tahun yang mencerminkan perkembangan usaha berdasarkan tren kenaikan berdasarkan perbandingan tahun sebelumnya. Cakupan pelaporan sudah bersifat komprehensif karena tidak hanya menyajikan data secara kualitatif namun juga data kuantitatif. Analisa laporan keuangan yang dipergunakan lebih ditekankan untuk mengukur tren perkembangan neraca atau rugi/ laba seperti arus kas dan analisa perbandingan laporan antara dua periode.

Kami menyadari laporan ini masih jauh dari kesempurnaan sehingga kepada para pihak yang berkepentingan terhadap laporan ini kami senantiasa mengharapkan saran dan kritik demi perbaikan kami di masa berikutnya.

Ikhtisar Data Keuangan Penting

✓ Kredit yang Diberikan	Rp. 69.960.152.401
✓ Pendapatan Operasional	Rp. 14.236.314.717
✓ Beban Operasional	Rp. 13.920.682.921
✓ Pendapatan Non Operasional	Rp. 89.101.215
✓ Beban Non Operasional	Rp. 35.327.138
✓ Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	Rp. 285.202.661

Rasio Keuangan

KPMM

21,81 %

NPL Neto

19,23 %

NPL Gross

23,15 %

ROA

0,38 %

BOPO

97,78 %

NIM

8,92 %

I. Laporan Manajemen

1. Laporan Direksi

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas izin dan rahmat-Nya BPR Arthapuspa Mega dapat melewati tahun buku 2025 di tengah kondisi ekonomi yang dinamis. Direksi menyadari bahwa tahun 2025 merupakan tahun yang penuh tantangan, di mana terjadi fluktuasi pada kinerja keuangan bank. Namun, komitmen kami untuk menjaga kepercayaan nasabah dan kepatuhan terhadap regulator tetap menjadi prioritas utama.

KINERJA KEUANGAN TAHUN 2025

Secara umum, kinerja keuangan Bank pada tahun 2025 sebagai berikut:

Penyaluran Kredit: Penyaluran kredit mengalami penurunan sebesar -0,79% (-558.980.043) dibandingkan tahun 2024, tahun 2024 Bakidebet kredit sebesar Rp. 70.519.132.444 sedangkan di tahun 2025 sebesar Rp. 69.960.152.401. Penurunan ini merupakan dampak dari sikap selektif Bank dalam penyaluran kredit.

Kualitas Aset (NPL): Bank mengalami kenaikan *Non-Performing Loan* (NPL) sebesar 1,48%, di tahun 2024 NPL BPR sebesar 21,67% sedangkan di tahun 2025 NPL BPR sebesar 23,15%. Hal ini dipicu oleh penurunan kemampuan bayar pada beberapa sektor debitur utama. Direksi telah dan terus melakukan langkah-langkah penyelamatan serta penyelesaian kredit bermasalah secara intensif yaitu dengan litigasi dan non litigasi.

Penghimpunan Dana Pihak Ketiga (DPK): Di sisi lain, Bank mencatatkan pertumbuhan positif pada sektor dana publik. Produk Tabungan dan Deposito tetap tumbuh yaitu sebesar 5,6% (Rp. 1.770.297.793) dan 9,6% (Rp. 3.897.700.000), yang menunjukkan bahwa tingkat kepercayaan masyarakat terhadap Bank masih sangat terjaga dengan baik.

Profitabilitas: Sejalan dengan penurunan baki debit kredit dan peningkatan biaya Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) akibat kenaikan NPL, perolehan Laba Bersih tahun 2025 mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya yaitu sebesar -55,56% (-316.012.980), laba tahun 2024 sebesar Rp. 601.215.641 sedangkan tahun 2025 sebesar Rp. 285.202.661.

Indikator Keuangan	Dec 2024	Dec 2025	Pertumbuhan (%)
Total Aset	101.763.675.980	95.903.036.319	-5,76%
Kredit yang Diberikan	70.519.132.444	69.960.152.401	-0,79%
Dana Pihak Ketiga (DPK)	72.181.079.923	77.849.077.716	7,85%
Laba Bersih	601.215.641	285.202.661	-52,56%
Rasio Keuangan	Dec 2024	Dec 2025	Pertumbuhan (%)
CAR (Permodalan)	21,14%	21,81%	3,16%
NPL Gross	21,67%	23,15%	6,87%
LDR (Likuiditas)	97,70%	89,87%	-8,02%
BOPO (Efisiensi)	94,67%	97,78%	3,29%

PELAKSANAAN TATA KELOLA DAN MANAJEMEN RISIKO

Direksi berkomitmen penuh dalam menerapkan prinsip Tata Kelola :

Fungsi Kepatuhan: Memastikan seluruh operasional bank selaras dengan regulasi terbaru OJK, termasuk penyesuaian SOP terhadap POJK yang berlaku.

Manajemen Risiko: Memperkuat identifikasi risiko, terutama pada risiko kredit dan operasional, guna memitigasi dampak kerugian yang lebih dalam.

Audit Internal: Menjalankan fungsi pengawasan internal secara berkala dan menindaklanjuti setiap temuan untuk perbaikan sistem.

TINDAK LANJUT REKOMENDASI DEWAN KOMISARIS

Direksi telah menerima dan menindaklanjuti hampir seluruh rekomendasi yang diberikan oleh Dewan Komisaris melalui 20 kali rapat gabungan yang diselenggarakan selama tahun 2025. Sinergi ini mencakup

evaluasi berkala terhadap pencapaian Rencana Bisnis Bank (RBB) dan pengambilan keputusan strategis terkait permasalahan bank yang muncul sepanjang tahun. Sejalan dengan fungsi pengawasan Dewan Komisaris terhadap kepatuhan regulasi, Direksi telah memastikan seluruh tindak lanjut atas hasil pemeriksaan OJK maupun temuan audit internal telah dilakukan sesuai dengan target waktu yang ditetapkan.

PROSPEK DAN STRATEGI TAHUN 2026

Meski target RBB tahun 2025 belum tercapai sepenuhnya, Direksi optimis akan terjadi perbaikan kinerja pada tahun mendatang. Fokus utama kami adalah melakukan penyehatan portofolio kredit dan penguatan fondasi operasional melalui strategi sebagai berikut:

1. Percepatan Penurunan NPL melalui Tindakan Hukum Terukur

Bank akan melakukan upaya penagihan dan penyelamatan kredit bermasalah secara lebih agresif namun tetap patuh pada ketentuan, baik melalui jalur:

· A. Non- Litigasi: Melakukan upaya persuasif, restrukturisasi kredit bagi debitur yang masih memiliki prospek usaha, serta penagihan intensif.

· B. Litigasi (Jalur Hukum): Direksi telah menyusun langkah konkret untuk melakukan percepatan penyelesaian kredit macet melalui:

- Pengajuan Gugatan Sederhana untuk mempercepat proses hukum debitur dengan nilai plafon tertentu.
- Pengajuan Gugatan Biasa untuk kasus-kasus yang memerlukan penanganan hukum lebih kompleks.
- Pelaksanaan Eksekusi Hak Tanggungan (EHT) dan
- optimalisasi proses Lelang melalui KPKNL guna mempercepat pemulihan aset bank (*recovery asset*).

2. Perbaikan Sistem dan Tata Kelola Kredit

Belajar dari dinamika tahun 2025, kami akan melakukan perbaikan pada sistem scoring kredit dan penguatan analisis awal guna memastikan kualitas penyaluran kredit baru yang lebih selektif dan prudent (prinsip kehati-hatian).

3. Strategi Efisiensi dan Inovasi Produk

Melakukan efisiensi pada biaya operasional, mengembangkan strategi pemasaran baru yang lebih kompetitif untuk meningkatkan penyaluran kredit dan mempertahankan pertumbuhan Dana Pihak Ketiga (Tabungan dan Deposito) yang sudah berjalan dengan baik.

Kami menyampaikan terima kasih yang tulus kepada Dewan Komisaris atas arahan dan pengawasannya, serta kepada seluruh karyawan atas dedikasi dan kerja kerasnya di tahun yang menantang ini. Terima kasih juga kami sampaikan kepada para nasabah dan pemangku kepentingan atas kepercayaan yang diberikan. Dengan strategi baru dan komitmen pada pertumbuhan yang sehat, kami yakin Bank akan kembali ke jalur pertumbuhan yang berkelanjutan.

2. Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris

Selama tahun buku 2025 Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi pengawasan terhadap Direksi, antara lain:

1. Pengawasan atas Kinerja Direksi yaitu memantau pelaksanaan rencana bisnis bank (RBB), mengevaluasi pencapaian kinerja keuangan dan operasional dan memberikan arahan strategis dalam pengembangan usaha.
2. Pengawasan atas Penerapan Tata Kelola yaitu memastikan penerapan prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi dan kewajaran dan menilai efektivitas pelaksanaan fungsi kepatuhan, audit internal, dan manajemen risiko
3. Pengawasan Manajemen Risiko yaitu mengawasi implementasi manajemen risiko, termasuk risiko kredit, operasional, kepatuhan dan likuiditas, mengevaluasi laporan profil risiko Bank secara berkala
4. Pengawasan Sistem Pengendalian Internal yaitu menilai kecukupan sistem pengendalian internal, menindaklanjuti temuan audit internal dan eksternal
5. Kepatuhan terhadap Regulasi yaitu memastikan Bank mematuhi seluruh ketentuan dari Otoritas Jasa Keuangan dan memantau tindak lanjut atas hasil pemeriksaan regulator.

Sepanjang tahun berjalan Dewan Komisaris telah memberikan rekomendasi kepada Direksi dan hampir seluruhnya telah ditindaklanjuti oleh Direksi.

Selama tahun 2025, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan: Rapat Dewan Komisaris sebanyak: 6 kali
Rapat gabungan dengan Direksi sebanyak: 20 kali

Agenda rapat meliputi:

1. Evaluasi kinerja keuangan
2. Pembahasan permasalahan bank
3. Pemantauan risiko dan kepatuhan
4. Persetujuan kebijakan strategis tertentu

Tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris rata-rata mencapai 100 %.

Dewan Komisaris memandang prospek usaha BPR ke depan: Tetap [positif/ menantang] dengan mempertimbangkan kondisi ekonomi makro Perlu fokus pada:

Penguatan permodalan dan Peningkatan daya saing

Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi kepada Direksi dan seluruh pegawai atas kinerja dan dedikasi selama tahun 2025. Meskipun target RBB tidak tercapai namun ada harapan peningkatan kinerja keuangan dengan memperbaiki sistem dan berstrategi baru. Dewan Komisaris akan terus meningkatkan kualitas pengawasan guna mendukung pertumbuhan Bank yang sehat dan berkelanjutan.

II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	DRS. H. DADI SUMARSANA, SH, MM
	Alamat	TONGGARA RT 009 RW 003 KEDUNGBANTENG TEGAL
	Jabatan	Direktur Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Oktober 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	06 Oktober 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-633/KO.0303/2021
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	02 Desember 2021
	Pendidikan Terakhir	S2
	Tanggal Kelulusan	28 Februari 2019
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS STIKUBANK
	Pendidikan Non Formal Terakhir	PELATIHAN DAN PENYEGARAN SERTIFIKASI KOMPETENSI DIREKTUR
	Tanggal Pelatihan	13 Februari 2023
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	14 Maret 2028

2.	Nama	H. MASTIKA, SE
	Alamat	PEGIRIKAN RT 022 RW 006 TALANG TEGAL
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Oktober 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	06 Oktober 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-633/KO.0303/2021
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	02 Desember 2021
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	15 Agustus 1988
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS WIDYA GAMA
	Pendidikan Non Formal Terakhir	PELATIHAN DAN PENYEGARAN SERTIFIKASI KOMPETENSI KOMISARIS
	Tanggal Pelatihan	20 Desember 2023
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	18 Maret 2027

3.	Nama	DRS. H. CIPTO BUDHI PRAYITNO
	Alamat	JL. KALIMANTAN NO. 392 RT 002 RW 008 LIMBANGAN WETAN - BREBES
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Oktober 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	06 Oktober 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-633/KO.0303/2021
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	02 Desember 2021
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	15 Januari 1992
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SEMARANG
	Pendidikan Non Formal Terakhir	PELATIHAN SERTIFIKASI KOMPETENSI KOMISARIS
	Tanggal Pelatihan	08 Juni 2021
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	12 Juli 2026

4.	Nama	MUMINATUS SOLIHAN, S.Pd, CRBD
	Alamat	PERUM PESONA ABADI BLOK D 1 NO 8 RT 006 RW 006 SLAWI KULON SLAWI TEGAL
	Jabatan	Direktur
	Tanggal Mulai Menjabat	16 Desember 2022
	Tanggal Selesai Menjabat	16 Desember 2027
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-316/KO.0303/2022
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	11 November 2022
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	27 Juli 2011
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL
	Pendidikan Non Formal Terakhir	PELATIHAN SERTIFIKASI KOMPETENSI DIREKTUR
	Tanggal Pelatihan	26 Juli 2022
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	07 November 2027

2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	ENDAH PAMULATSIH, SE
	Alamat	JL. SUMATRA NO. 12 RT 003 RW 004 KUDAILE, SLAWI, TEGAL
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Manajemen Risiko dan APU PPT dan PPPSPM
	Tanggal Mulai Menjabat	30 November 2023
	Surat Pengangkatan No.	49/SK-DIR/APM/XI/2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	30 November 2023
2.	Nama	ARIS YULIANTO, A.Md
	Alamat	JL. MENJANGAN RT 003 RW 002 TRAYEMAN, SALWI
	Jabatan	Kepala Bagian Penyehatan dan Pengamanan Kredit
	Tanggal Mulai Menjabat	22 Juli 2024
	Surat Pengangkatan No.	10/SK-DIR/APM/VII/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	22 Juli 2024
3.	Nama	KUSNORO, S.E
	Alamat	GROBOG KULON 002/006 PANGKAH TEGAL
	Jabatan	Kepala Bagian Dana
	Tanggal Mulai Menjabat	26 Januari 2022
	Surat Pengangkatan No.	19/SK-DIR/APM/I/2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	26 Januari 2022
4.	Nama	NUNIK WINDA SILVIANI, S.P
	Alamat	JL. RAJAWALI RT 003 RW 009 SLAWI KULON SLAWI TEGAL
	Jabatan	Kepala Bagian Operasional
	Tanggal Mulai Menjabat	24 September 2024
	Surat Pengangkatan No.	19/SK-DIR/APM/IX/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	24 September 2024

5.	Nama	MOH SYEFUDIN MUNIR, S.Sos
	Alamat	DS JATINEGARA RT 001 RW 001, JATINEGARA, JATINEGARA
	Jabatan	Kepala Bagian Kredit
	Tanggal Mulai Menjabat	22 Juli 2024
	Surat Pengangkatan No.	11/SK-DIR/APM/VII/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	22 Juli 2024
6.	Nama	ADI APRI MARIYANTO, A.Md. Ak.
	Alamat	DS PAKETIBAN RT 003 RW 001, PAKETIBAN, PANGKAH
	Jabatan	Plt Pejabat Eksekutif Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	30 Agustus 2024
	Surat Pengangkatan No.	16/SK.DIR/APM/VIII/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	30 Agustus 2024

III. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	DRS. H. DADI SUMARSANA, SH, MM
	Alamat	TONGGARA RT 009 RW 003 KEDUNGBANTENG, TEGAL
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Pemegang Saham Pengendali
	Jumlah Nominal	Rp933.200.000
	Persentase Kepemilikan	13.33%
2.	Nama	H. DEKRIT YOELIANTO, IR
	Alamat	JL. PULAU SALAWATI BLOK A4 NO. 4 KOMP AL RT 004/010 JATIMAKMUR PONDOKGEDE, BEKASI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non Pemegang Saham Pengendali
	Jumlah Nominal	Rp350.000.000
	Persentase Kepemilikan	5.00%
3.	Nama	HJ, UMI YASAROH, SE
	Alamat	PEGIRIKAN RT 022 RW 006 TALANG, TEGAL
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Pemegang Saham Pengendali
	Jumlah Nominal	Rp2.014.500.000
	Persentase Kepemilikan	28.78%
4.	Nama	HJ, NANI IRIANI
	Alamat	TONGGARA RT 009 RW 003 KEDUNGBANTENG, TEGAL
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Pemegang Saham Pengendali
	Jumlah Nominal	Rp2.932.300.000
	Persentase Kepemilikan	41.89%
5.	Nama	H. MASTIKA, SE
	Alamat	PEGIRIKAN RT 022 RW 006 TALANG, TEGAL

Jenis Pemilik	Perorangan
Status Pemegang Saham	Pemegang Saham Pengendali
Jumlah Nominal	Rp770.000.000
Persentase Kepemilikan	11.00%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	HJ. NANI IRIANI
2.	Nama Ultimate Shareholder	HJ. UMI YASAROH, SE
3.	Nama Ultimate Shareholder	DRS. H. DADI SUMARSANA, SH, MM
4.	Nama Ultimate Shareholder	H. MASTIKA, SE

IV. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR

Nomor akta pendirian	81
Tanggal akta pendirian	20 Desember 1993
Tanggal mulai beroperasi	15 Juli 1994
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	22
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	30 Desember 2025
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0002534.AH.01.11
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	08 Januari 2026
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Aktivitas utama BPR adalah menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka serta menyalurkan kembali dana tersebut dalam bentuk kredit untuk tujuan modal kerja, investasi dan konsumtif.
Tempat kedudukan	Tegal - Jawa Tengah

Hasil Audit Akuntan Publik

Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Sarastanto A.H.P, SE., MM., Akt., CA., ASEAN CPA.,CBV

PT. BPR Arthapuspa Mega menjalankan seluruh aktivitas kegiatan operasional usahanya di kantor pusat yang berkedudukan di Jalan Raya Selatan No. 21 Tembok Luwung – Kec. Adiwerna – Kab.Tegal dan didukung 4 (unit) unit kantor kas yakni :

1. Kantor Kas Tuwel berlokasi di Jalan Raya Tuwel No. 7 Tuwel – Kec. Bojong – Kab. Tegal
2. Kantor Kas Kemantran di Jalan Raya Garuda No. 143 Bumiharja – Kec. Tarub – Kab. Tegal
3. Kantor Kas Dukuhwaru di Jalan Abimanyu No. 1 Blubuk – Kec. Dukuhwaru – Kab. Tegal
4. Kantor Kas Brera di Jalan KH. Mukhtar Kel. Pasar Batang – Kab. Brebes.

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	14.236.314.717
Beban Operasional	13.920.682.921
Pendapatan Non Operasional	89.101.215
Beban Non Operasional	35.327.138
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	369.405.873
Taksiran Pajak Penghasilan	84.203.212
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	285.202.661

Taksiran Pajak Penghasilan Badan tahun 2025 Rp 104.053.288,00. Terdapat Pendapatan Pajak Tangguhan sebesar Rp 19.850.076,00.

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	23.169.600.860	-	-	-	-	23.169.600.860
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	654.666.505	-	-	-	-	654.666.505
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	39.917.274.785	13.189.038.613	2.379.582.122	2.639.882.125	11.179.708.251	69.305.485.896

Jumlah Aset Produktif	63.741.542.150	13.189.038.613	2.379.582.122	2.639.882.125	11.179.708.251	93.129.753.261
------------------------------	-----------------------	-----------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	21,81
Rasio Cadangan terhadap PPKA	103,63
NPL Neto	19,27
NPL Gross	23,15
Return on Assets (ROA)	0,38
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	97,78
Net Interest Margin (NIM)	8,92
Loan to Deposit Ratio (LDR)	89,87
Cash Ratio	13,32

BPR. ARTHAPUSPA MEGA mencatat total aset produktif sebesar Rp93,1 miliar pada akhir tahun, dengan mayoritas berada pada kategori lancar (Rp63,7 miliar) dan DPK (Rp13,2 miliar). Penempatan pada bank lain menyumbang Rp23,2 miliar, sedangkan penempatan pada nonbank pihak tidak terkait mencapai Rp69,3 miliar, yang terbagi antara Lancar (Rp39,9 miliar), DPK (Rp13,2 miliar), Kurang Lancar (Rp2,38 miliar), Diragukan (Rp2,64 miliar), dan Macet (Rp11,2 miliar). Aset produktif pada nonbank pihak terkait hanya Rp0,65 miliar dan tidak terdapat aset pada surat berharga, penyertaan modal, maupun kredit yang diberikan. Dengan tidak adanya aset macet pada kategori lain, profil risiko aset tetap terkonsentrasi pada penempatan nonbank yang memerlukan pemantauan khusus.

Rasio KPMM tercapai 21,81 % menunjukkan kepatuhan terhadap ketentuan modal minimum. NPL Gross sebesar 23,15 % dan NPL Neto 19,23 % mengindikasikan tekanan kredit yang signifikan, terutama pada segmen Macet sebesar Rp11,2 miliar. Return on Assets (ROA) hanya 0,38 % dan BOPO 97,78 % menandakan profitabilitas dan efisiensi operasional yang masih rendah, sementara Net Interest Margin (NIM) berada pada 8,92 %. Likuiditas bank tetap kuat dengan Cash Ratio 13,32 % dan Loan to Deposit Ratio 89,87 %, mendukung kemampuan memenuhi kewajiban jangka pendek.

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	23,15
NPL Neto (%)	19,23

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2025 karena kurang menerapkan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit sehingga tumbuh debitur baru yang bermasalah. Upaya penyelesaian kredit bermasalah melalui jalur litigasi sudah masif dilakukan dan beberapa di antaranya telah menghasilkan keputusan yang berkekuatan hukum tetap namun belum sampai pada tahap penjualan/eksekusi. Penyebab eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena iklim usaha yang belum sepenuhnya mendukung.

Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2025 sebesar 23,15%. Angka NPL ini bertumbuh 1,48% dibanding posisi yang sama tahun sebelumnya. Terhadap debitur yang sulit ditangani secara persuasif dan memberikan dampak signifikan terhadap pembentukan CKPN, maka penanganannya akan secara represif yaitu dengan cara litigasi.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Tidak terdapat perkembangan usaha yang berpengaruh secara signifikan dan perubahan penting lainnya selama tahun 2025.

V. Analisis dan Pembahasan Manajemen

1. Tinjauan Perekonomian

Tinjauan Perekonomian

Dengan mempertimbangkan kondisi perekonomian tahun 2025, industri BPR diharapkan dapat : Meningkatkan kualitas penyaluran kredit secara selektif dan produktif, memperkuat manajemen risiko, khususnya risiko kredit dan likuiditas, mengembangkan layanan berbasis digital untuk meningkatkan daya saing, memperluas pembiayaan pada sektor produktif dan UMKM. Langkah- langkah tersebut penting untuk menjaga keberlanjutan usaha serta meningkatkan kontribusi BPR terhadap perekonomian daerah.

2. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan peningkatan kinerja adalah sebagai berikut:

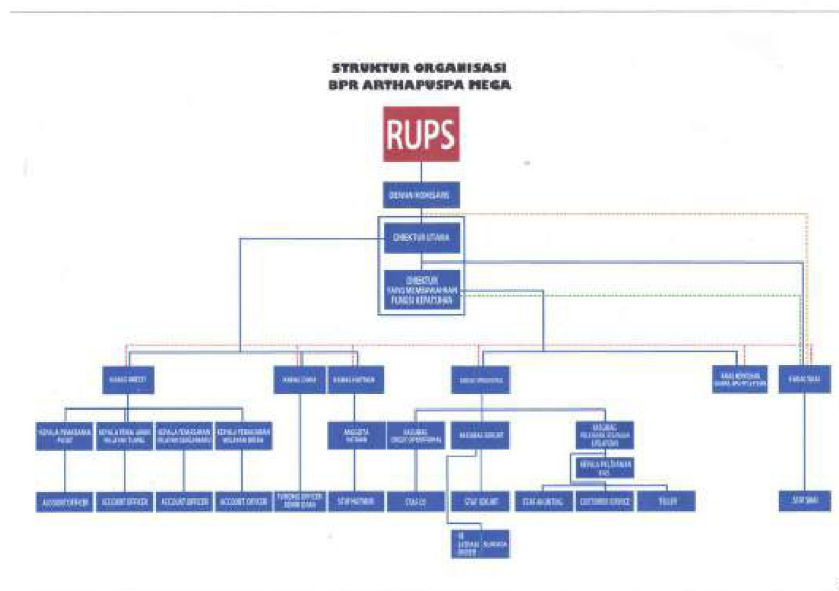
1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan *best practice* terbaik dalam perbankan lainnya yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh pegawai
4. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi.
5. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai- nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian
6. Mengupayakan secara konsisten peningkatan DPK (Dana Pihak Ketiga) khususnya dana Tabungan untuk menciptakan struktur pendanaan yang ideal dengan fokus pada dana murah melalui strategi marketing dan membina hubungan baik dengan nasabah.
7. Meningkatkan penyaluran kredit kepada nasabah baru dan juga eksisting yang layak dengan *top up* kredit.
8. Menjalni kerjasama dengan LPK yang kredibel dalam rangka pembiayaan Pekerja Migran Indonesia (PMI)
9. Membiayai kredit yang bertujuan untuk program MBG (Makan Bergizi Gratis)

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Memiliki kebijakan manajemen risiko yang menekankan pada pembentukan tata kelola manajemen risiko yang sehat dan menata penetapan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*). Limit risiko dievaluasi kembali sekali dalam 1 satu tahun atau lebih dalam hal terdapat perubahan faktor-faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha BPR secara signifikan.
2. Strategi untuk memitigasi kredit perlu dibuat panduan dan peta portofolio (*portfolio guidance*) sektor ekonomi yang memiliki prospek yang bagus dan yang sedang mengalami penurunan.
3. Melakukan analisa risiko pada beberapa sektor usaha yang dibiayai dan mengalami penurunan kinerja sehingga dapat dilakukan tindakan- tindakan preventif untuk meminimalisir risiko yang mungkin terjadi.
4. Untuk mengelola risiko operasional perlu dilakukan kajian dan pemantauan secara berkala atas sistem dan prosedur di BPR untuk menjaga serta mendukung kesinambungan operasional usaha Bank.

3. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 (dua) orang yang berarti telah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 2 (dua) orang.

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan

keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.

2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau hasil pengawasan otoritas lain.
6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Dewan Komisaris secara tepat waktu.
7. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

4. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Masal (Masyarakat Tegal)
	Uraian	Tabungan Masal adalah tabungan yang diperuntukan untuk masyarakat umum Tegal dan sekitarnya yang ingin mempersiapkan dana pada BPR Arthapuspa Mega sambil secara tidak langsung membantu UMKM di lingkungannya dalam hal permodalan
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Masal Berhadiah
	Uraian	Tabungan Masal Berhadiah merupakan turunan dari Tabungan Masal, dimana Tabungan Masal Berhadiah ini juga diperuntukan untuk masyarakat umum Tegal dan sekitarnya yang menghendaki mendapatkan hadiah diawal pada saat menabung. Dengan adanya Tabungan Masal Berhadiah ini nasabah akan mendapatkan hadiah langsung sesuai dengan kebutuhan/ keinginan Nasabah dan tabel dari bank.

3.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Anak Sekolah (TAS)
	Uraian	Tabungan TAS adalah tabungan yang diperuntukan bagi sekolah- sekolah untuk memberikan pendidikan menabung secara dini kepada para siswa yang dikoordinir pihak sekolah sebagai atas nama penabung.
4.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Anak Sekolah (TAS Plus)
	Uraian	Tabungan TAS Plus adalah turunan dari tabungan TAS (Tabungan Anak Sekolah), penabungnya adalah siswa sekolah maupun orang tua yang menabung untuk persiapan biaya sekolah anak-anaknya.
5.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	TAHARA (Tabungan Hari Raya)
	Uraian	Tabungan TAHARA adalah tabungan yang diperuntukan bagi masyarakat muslim yang ingin mempersiapkan biaya untuk merayakan Idul Fitri dan Idul Adha termasuk ibadah Qurban atau biaya-biaya ibadah umat Islam.
6.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan BPIH/U
	Uraian	Tabungan BPIH/ U (Biaya Persiapan Ibadah Haji/ Umroh) adalah tabungan yang dirancang khusus untuk membantu umat muslim mempersiapkan lebih dini biaya perjalanan ibadah Haji dan/atau Umroh.
7.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan SimPel
	Uraian	Tabungan SimPel adalah tabungan yang diperuntukkan bagi pelajar yang merupakan program tabungan siswa yang diprakarsai oleh

		Pemerintah.
8.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan SIMUDA
	Uraian	Tabungan SIMUDA adalah tabungan yang diperuntukkan bagi pelajar yang merupakan program tabungan siswa yang diprakarsai oleh Pemerintah.
9.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Arrah
	Uraian	Tabungan Arrah adalah tabungan yang dapat memfasilitasi kebiasaan/kegemaran arisan dari masyarakat yang biasa dikelola secara manual menuju profesional.
10.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito Berjangka
	Uraian	Deposito Berjangka adalah simpanan uang di BPR Arthapuspa Mega yang penarikannya dapat dilakukan pada waktu tertentu berdasarkan perjanjian Nasabah penyimpan dengan BPR Arthapuspa Mega.
11.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Angsuran
	Uraian	Pinjaman yang diberikan dengan sistem angsuran dengan jangka waktu maksimal 10 tahun.
12.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Tempo
	Uraian	Pinjaman yang diberikan dengan sistem tempo dengan jangka waktu maksimal 6 bulan.
13.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar

Nama Produk	Tabungan Wajib
Uraian	Tabungan Wajib adalah tabungan Masal yang difungsikan sebagai tabungan wajib untuk Debitur sekaligus sarana pembayaran angsuran melalui autodebet.

5. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking System bekerja sama dengan vendor PT. Mitranet Software Online (MSO)
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, Literasi dan Edukasi dan Inklusi Keuangan
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT dan PPPSPM
 - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang berwenang.
 - b. Secara rutin setiap hari dilakukan *Back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
PT. Mitranet Software Online (MSO)

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

6. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah- langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru di sekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja

7. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

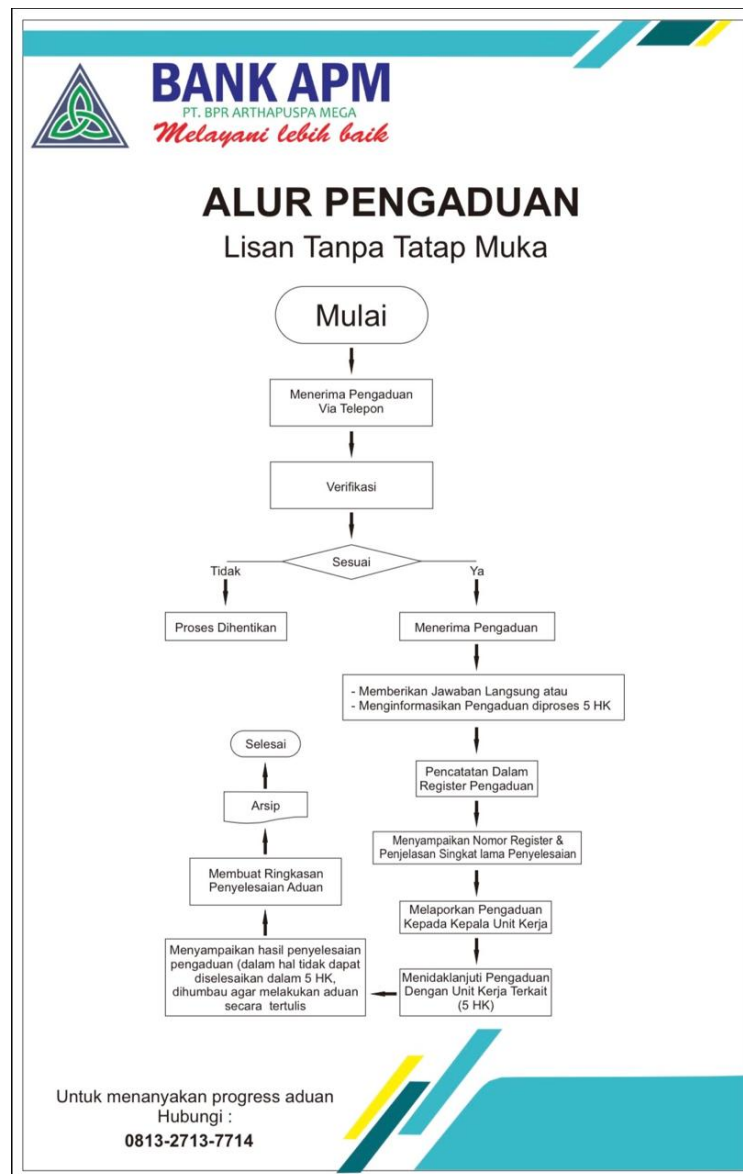
Daftar Jaringan Kantor

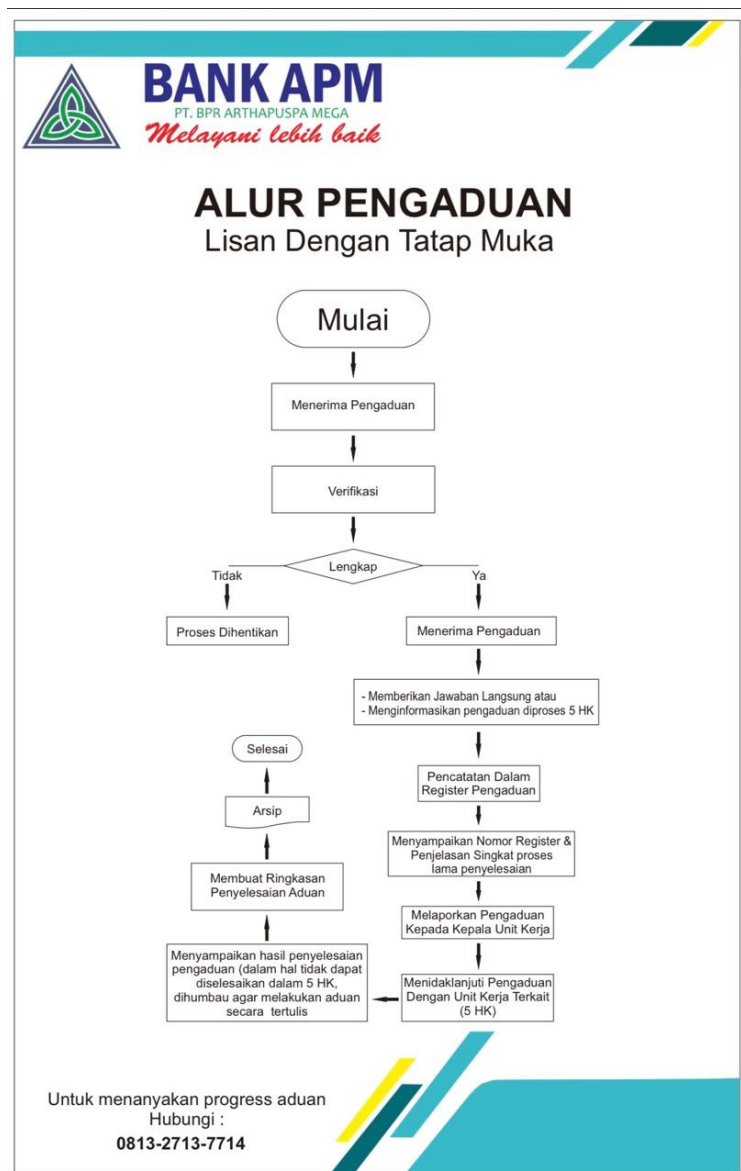
1.	Nama Kantor	PT. BPR ARTHAPUSPA MEGA
	Alamat	JL. RAYA SELATAN BANJARAN NO. 21
	Desa/Kecamatan	TEMBOK LUWUNG, ADIWERNA
	Kabupaten/Kota	Kab. Tegal
	Kode Pos	52194
	Nama Pimpinan	DRS. H. DADI SUMARSANA, SH, MM
	Nomor Telepon	0283 443237
	Jumlah Kantor Kas	4

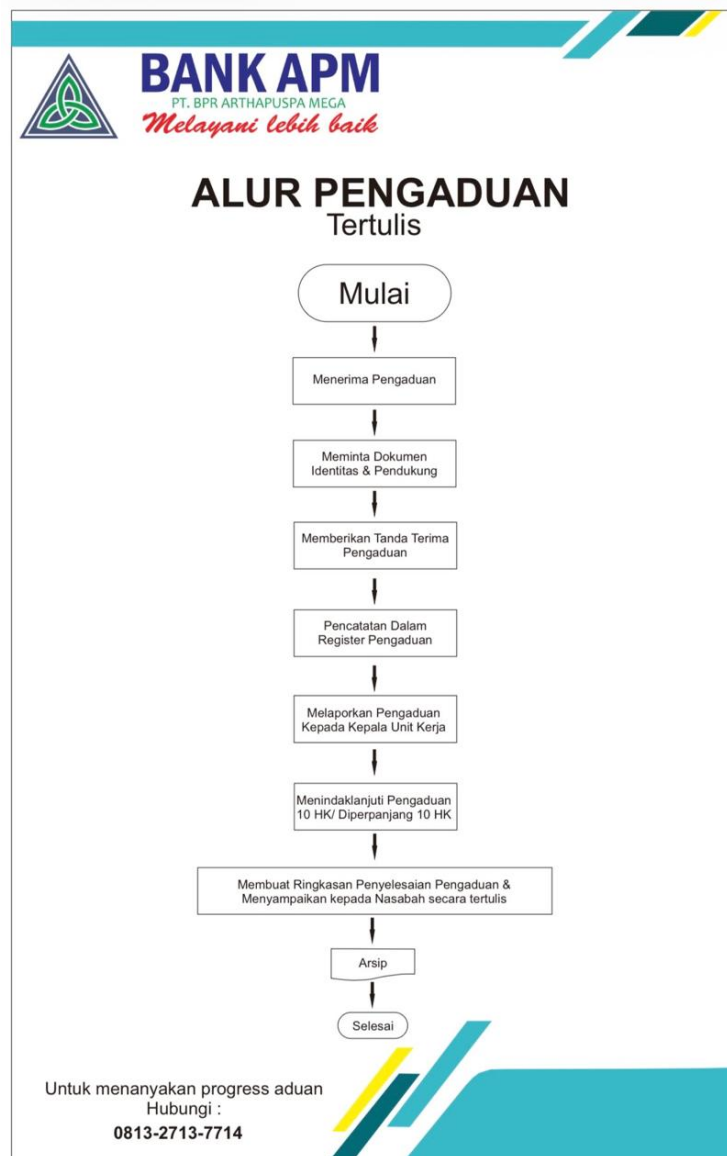
8. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

9. Penanganan Pengaduan Nasabah

Pengaduan nasabah secara lisan maupun tertulis akan diproses sebagaimana alur berikut:







10. Tingkat Kesehatan Bank

BPR. Arthapuspa Mega secara rutin melakukan penilaian terhadap risiko dan kinerja Bank melalui pelaksanaanself-assessment Tingkat Kesehatan Bank (TKB) dengan menggunakan pendekatan risiko (*Risk-Based Bank Rating*) dan berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.03/2022 tanggal 04 Maret 2025 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS.

Hasil akhir self-assessment Tingkat Kesehatan Bank berupa Peringkat Komposit (PK), dengan cakupan penilaian terhadap faktor-faktor berikut:

1. Profil Risiko

2. Tata Kelola
3. Rentabilitas
4. Permodalan

LAPORAN PENILAIAN SENDIRI								
TINGKAT KESEHATAN								
Nama BPR		: PT. BPR ARTHAPUSPA MEGA						
Posisi		Des-25						
Faktor Komponen	Penilaian Posisi Laporan				Penilaian Posisi Sebelumnya (Des 2024)			
	Rasio (%)	Peringkat (a)	Bobot (b)	Nilai Faktor (c)=(a) x (b)	Rasio (%)	Peringkat (a)	Bobot (b)	Nilai Faktor (c)=(a) x (b)
Profil Resiko		3	25%	0,75		3	25%	0,75
Tata Kelola		3	30%	0,90		3	30%	0,90
Rentabilitas		4	15%	0,60		3	15%	0,45
1. Return on Asset (ROA)	0,38%	5			0,78%	4		0,00
2. Rasio Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	97,78%	4			94,55%	3		0,00
3. Net Interest Margin (NIM)	8,92%	2			8,99%	2		0,00
Permodalan		3	30%	0,90		3	30%	0,90
1. Rasio KPMM	21,81%	1			21,18%	1		
2. Rasio MIAPB	59,12%	5			59,89%	5		
Nilai Komposit (Penjumlahan dari nilai komposit)				3,15				3,00
Peringkat Komposit				3				3

Peringkat Tingkat Kesehatan BPR. Arthapuspa Mega berada pada Peringkat Komposit 3 (PK 3) – CUKUP SEHAT dengan rincian untuk masing-masing faktor penilaian yaitu Profil Risiko berada pada Peringkat 3 (Sedang), Tata Kelola berada pada Peringkat 3 (Cukup Baik), Rentabilitas berada pada Peringkat 3 (Cukup Memadai) dan Permodalan berada pada Peringkat 3 (Cukup Memadai).

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran	33 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	7 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	23 orang
Jumlah Pegawai Tetap	56 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	7 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	0 orang

Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	31 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	12 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	16 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	4 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	46 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	17 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	4 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	34 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	15 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	8 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	2 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Kebijakan Khusus Kredit DP to KL
	Tanggal Pelaksanaan	03 Januari 2025
	Jumlah Peserta	21 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai kebijakan khusus untuk kredit dengan kualitas dalam perhatian khusus
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi kebijakan khusus baru
	Tanggal Pelaksanaan	03 Januari 2025
	Jumlah Peserta	21 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai kebijakan khusus baru untuk kredit baru yaitu potongan biaya provisi
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi kebijakan SAKEP (Pembentukan CKPN) bagi BPR
	Tanggal Pelaksanaan	06 Januari 2025
	Jumlah Peserta	7 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai pemberlakuan pembentukan CKPN berdasarkan standar akuntansi yang baru yaitu akuntansi keuangan, entitas, privat yang berlaku mulai 01 Januari 2025
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi Kinerja 2024
	Tanggal Pelaksanaan	11 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Evaluasi kinerja masing-masing bagian selama tahun 2024

5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi RBB 2025
	Tanggal Pelaksanaan	11 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi rencana bisnis bank tahun 2025 meliputi target penghimpunan dana & kredit
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Alat Pemadam Api Ringan
	Tanggal Pelaksanaan	11 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan cara penggunaan alat pemadam api ringan
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Mengenal APM
	Tanggal Pelaksanaan	13 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai sejarah berdirinya bank apm, visi misi & tujuan, kegiatan operasional yang dijalankan dan budaya kerja
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi tentang Larangan Bagi Pegawai BPR. Arthapuspa Mega
	Tanggal Pelaksanaan	13 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai hal-hal yang dilarang dilakukan oleh pegawai yaitu pegawai tetap maupun pegawai kontrak, yang tertuang diperaturan perusahaan
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Struktur Organisasi
	Tanggal Pelaksanaan	13 Januari 2025

	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai hirarki organisasi termasuk tugas pokok fungsi & tanggung jawab
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Peraturan Perusahaan
	Tanggal Pelaksanaan	13 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai isi peraturan perusahaan yang mengatur hak dan kewajiban setiap pegawai baik pegawai tetap maupun pegawai kontrak
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Job Description
	Tanggal Pelaksanaan	13 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelaskan mengenai tugas masing- masing pegawai (reminder)
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Menerapkan anti pencucian uang, pencegahan pendanaan terorisme, dan pencegahan pendanaan proliferasi senjata pemusnah massal
	Tanggal Pelaksanaan	13 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan penerapan progaran apuppt pppspm di sektor jasa keuangan
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penerapan stategi anti Fraud bagi LJK
	Tanggal Pelaksanaan	14 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR

	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan POJK Nomor 12 tahun 2024 tentang Penerapan Strategi Anti fraud bagi Lembaga Jasa Keuangan
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pembekalan SOP pelayanan
	Tanggal Pelaksanaan	14 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai tata cara pelayanan nasabah khususnya frontliner
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	Refresh tentang Analisa kredit, Rapat Komite Kredit dan monitoring kredit
	Tanggal Pelaksanaan	15 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penyegaran kembali mengenai analisa kredit pelaksanaan rapat komite kredit dan monitoring kredit yang efektif dan efisien
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	Materi kredit
	Tanggal Pelaksanaan	15 Januari 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai proses pemberian kredit dan pengawasannya
17.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar penyaluran kredit tanpa agunan secara selektif dan prudent
	Tanggal Pelaksanaan	16 Januari 2025
	Jumlah Peserta	8 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pembahasan pemberian kredit yaitu KTA (kredit

		tanpa agunan) sharing dari bank lain
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Apolo modul laporan berkala bulanan BPR/BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	17 Januari 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan tentang laporan berkala bpr/bprs baik triwulanan semesteran tahunan melalui apolo yang sebelumnya melalui mailingroom
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kumpul bareng PE
	Tanggal Pelaksanaan	18 Januari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pembahasan mengenai laporan kepada otoritas dan sharing SOP dan kebijakan
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pemaparan dan diskusi mengenai perhitungan pembentukan CKPN sesuai SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	20 Januari 2025
	Jumlah Peserta	7 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pemaparan perhitungan pembentukan CKPN sesuai SAK EP
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Implementasi SAK EP pada system elektronik mbs online
	Tanggal Pelaksanaan	20 Januari 2025
	Jumlah Peserta	5 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan penerapan SAK EP pada corebanking system oleh vendor (MSO)
22.		

	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisai E-PLKK (Pusat Layanan Kecelakaan Kerja)
	Tanggal Pelaksanaan	22 Januari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan kepada pemberi kerja/ badan usaha/ instasi/ lembaga serta alur dan mekanisme klaim jaminan kecelakaan kerja terbaru
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi New E-PLKK
	Tanggal Pelaksanaan	23 Januari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan sistem baru E- PLKK kepada pemberi kerja
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop
	Tanggal Pelaksanaan	30 Januari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan pelaporan rencana dan realisasi kegiatan literasi dan intelusi keuangan melalui sistem pelaporan edukasi dan perlindungan konsumen (sipeduli) kepada pelaku usaha jasa keuangan (PUJK)
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi implementasi portal lelang Indonesia Generasi kedua
	Tanggal Pelaksanaan	03 Februari 2025
	Jumlah Peserta	5 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
26.	Nama Kegiatan Pengembangan	Stategi pengembangan pemasaran

	Tanggal Pelaksanaan	03 Februari 2025
	Jumlah Peserta	27 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
27.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi standar Akuntansi keuangan entitas privat dan SF OJK panduan Akuntansi Perbankan bagi BPR
	Tanggal Pelaksanaan	04 Februari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
28.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi kewajiban penyampaian laporan penilaian sendiri dan pengkinian data pokok Bank
	Tanggal Pelaksanaan	04 Februari 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
29.	Nama Kegiatan Pengembangan	Ramah Tamah dan Sosialisasi program BPR area Tegal, Slawi, Brebes
	Tanggal Pelaksanaan	11 Februari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
30.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi program Gencarkan (gerakan nasional cerdas keuangan)
	Tanggal Pelaksanaan	18 Februari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR

	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
31.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi penerapan sistem CKPN PT. MSO
	Tanggal Pelaksanaan	26 Februari 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
32.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training online Personal Branding
	Tanggal Pelaksanaan	27 Februari 2025
	Jumlah Peserta	24 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
33.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi kinerja bagian kredit
	Tanggal Pelaksanaan	03 Maret 2025
	Jumlah Peserta	26 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
34.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi kinerja Divisi Hatman
	Tanggal Pelaksanaan	03 Maret 2026
	Jumlah Peserta	11 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
35.	Nama Kegiatan Pengembangan	Forum penguatan fungsi GRC
	Tanggal Pelaksanaan	03 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai

	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai fungsi tata kelola manajemen risiko dan kepatuhan
36.	Nama Kegiatan Pengembangan	Konsultasi kepada BPJS tenaga kerja terkait jaminan kecelakaan
	Tanggal Pelaksanaan	04 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
37.	Nama Kegiatan Pengembangan	Ngabuburit online Berkah Ramadhan
	Tanggal Pelaksanaan	05 Maret 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan Kiat dan Stategi tetap produktif dibulan Ramadhan, Pengarahan direksi dan dekom tentang efektifitas kerja
38.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar SDM- Modul Pelatihan Induksi Karyawan Baru BPR
	Tanggal Pelaksanaan	13 Maret 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
39.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training Smart Leadership
	Tanggal Pelaksanaan	13 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
40.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi dan edukasi pemantapan serta monitoring dan evaluasi implementasi portal lelang G2

	Tanggal Pelaksanaan	17 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
41.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi layanan jaminan FIDUSIA
	Tanggal Pelaksanaan	17 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan tentang layanan jaminan fidusia di bpr
42.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diskusi dengan Penasehat Hukum
	Tanggal Pelaksanaan	20 Maret 2025
	Jumlah Peserta	16 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
43.	Nama Kegiatan Pengembangan	Siraman rohani halal bihalal Bank APM
	Tanggal Pelaksanaan	06 April 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
44.	Nama Kegiatan Pengembangan	Brainstorming Penguatan Kredit
	Tanggal Pelaksanaan	09 April 2025
	Jumlah Peserta	26 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penjelasan tentang penguatan kredit bagi bpr
45.	Nama Kegiatan Pengembangan	Laporan Capaian Program GENCARKAN tahun

		2024 dan sosialisasi program literasi keuangan tahun 2025
	Tanggal Pelaksanaan	16 April 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
46.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi apolo modul laporan tahunan BPR/ BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	15 April 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
47.	Nama Kegiatan Pengembangan	Edukasi Pelaporan SPT tahunan PPh Badan 2024
	Tanggal Pelaksanaan	17 April 2026
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
48.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sharing knowledge Teller dan CS, SOP pelaksanaan perjanjian perikatan, Pedoman kebijakan perlindungan konsumen, Pedoman penanganan dan penyelesaian sengketa atas produk dan layanan, Jobdesc Teller dan CS
	Tanggal Pelaksanaan	26 April 2025
	Jumlah Peserta	15 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
49.	Nama Kegiatan Pengembangan	Materi Build Great Service
	Tanggal Pelaksanaan	26 April 2025
	Jumlah Peserta	20 orang

	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
50.	Nama Kegiatan Pengembangan	Brainstorming Solusi Menekan DPK to KL
	Tanggal Pelaksanaan	27 April 2025
	Jumlah Peserta	23 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
51.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pengayaan perkreditan dan cara membaca SLIK
	Tanggal Pelaksanaan	13 Mei 2025
	Jumlah Peserta	34 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
52.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi ketentuan BPR
	Tanggal Pelaksanaan	16 Mei 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
53.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan outbond Direksi
	Tanggal Pelaksanaan	17 Mei 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	-
54.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional Perbarindo dan Peringatan Hari BPR-BPRS Nasional
	Tanggal Pelaksanaan	24 Mei 2025
	Jumlah Peserta	2 orang

	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
55.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi tabungan Arrah 17, Sosialisasi strategi anti fraud, Sosialisasi integritas lap keuangan
	Tanggal Pelaksanaan	24 Mei 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
56.	Nama Kegiatan Pengembangan	Zoom tantangan profesi analis APU PPT PPPSPM dalam menghadapi tindak pidana beresiko tinggi terkini
	Tanggal Pelaksanaan	04 Juni 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
57.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sharing session bersama Tim Sparkassenstiftung German
	Tanggal Pelaksanaan	13 Juni 2025
	Jumlah Peserta	39 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
58.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sinau bareng jadi milyader dari developer
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juni 2025
	Jumlah Peserta	7 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
59.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi sipeduli modul laporan pelaksanaan

		kegiatan, literasi dan inkisi keuangan serta modul laporan layanan pengaduan
	Tanggal Pelaksanaan	19 Juni 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
60.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi implementasi aplikasi sipesat versi 3.0
	Tanggal Pelaksanaan	24 Juni 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
61.	Nama Kegiatan Pengembangan	Strategi Fraud Risk Management (FRM), Investigated Audit untuk BPR/BPRS yang tangguh
	Tanggal Pelaksanaan	24 Juni 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
62.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penguatan kinerja sektor jasa keuangan melalui implementasi GRC
	Tanggal Pelaksanaan	07 Juli 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
63.	Nama Kegiatan Pengembangan	Prinsip-Prinsip penerapan AI pada Bank Indonesia
	Tanggal Pelaksanaan	09 Juli 2025
	Jumlah Peserta	20 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai

	Uraian Kegiatan	-
64.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Manajemen Risiko modul 3 dan 4 bagi BPR/BPRS di wilayah Jateng dan DIY
	Tanggal Pelaksanaan	14 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
65.	Nama Kegiatan Pengembangan	BPR/BPRS di wilayah Jawa Tengah dan DIY
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
66.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi dan peningkatan kualitas pelaporan BPR melalui GO AML
	Tanggal Pelaksanaan	16 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
67.	Nama Kegiatan Pengembangan	Motivasi dari LPK. GAI
	Tanggal Pelaksanaan	19 Juli 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
68.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan rally menabung simpel pakai QRIS
	Tanggal Pelaksanaan	23 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR

	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
69.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan tatap muka aplikasi digital SIPPATUH
	Tanggal Pelaksanaan	28 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
70.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penguatan analisa kredit berbasis manajemen risiko
	Tanggal Pelaksanaan	02 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	65 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
71.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Digital Artificial Intellegence (AI)
	Tanggal Pelaksanaan	05 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
72.	Nama Kegiatan Pengembangan	Strategi wawancara calon debitur
	Tanggal Pelaksanaan	19 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	23 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
73.	Nama Kegiatan Pengembangan	Risk and Governance summit (RGS)2025
	Tanggal Pelaksanaan	19 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR

	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
74.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi bulan Inklusi Keuangan 2025
	Tanggal Pelaksanaan	03 September 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	-
75.	Nama Kegiatan Pengembangan	Materi Tata Kelola
	Tanggal Pelaksanaan	05 September 2025
	Jumlah Peserta	30 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
76.	Nama Kegiatan Pengembangan	PTM sertifikasi kompetensi kerja PE Bisnis dan Operasional
	Tanggal Pelaksanaan	08 September 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
77.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi POJK Nomor 8 Tahun 2023
	Tanggal Pelaksanaan	11 September 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
78.	Nama Kegiatan Pengembangan	Ujian kompetensi Sertifikasi PE Bisnis dan Operasional
	Tanggal Pelaksanaan	27 September 2025
	Jumlah Peserta	2 orang

	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
79.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Pengembangan Teknologi Informasi bagi BPR
	Tanggal Pelaksanaan	30 September 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
80.	Nama Kegiatan Pengembangan	FGD mengenal pengembangan dan penguatan model bisnis dan awareness Teknologi Informasi (TI) bagi BPR
	Tanggal Pelaksanaan	14 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	-
81.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training online Professional Service Excellence
	Tanggal Pelaksanaan	15 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
82.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Forum Governance, Risk, and Compliance "Penguatan Implementasi GRC Sektor Jasa Keuangan Peran Profesi Penunjang"
	Tanggal Pelaksanaan	29 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris

	Uraian Kegiatan	-
83.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar, Rakerda II , dan Harmonisasi, Perbarindo DPD Jawa Tengah
	Tanggal Pelaksanaan	11 November 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	-
84.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Sosialisasi SE OJK No. 24/SEOJK.03/2025 tentang Rencana Bisnis Bank Prekonomian Rakyat dan SE OJK No. 27/SEOJK.03/2025 tentang Lembaga Pemeringkat dan Peringkat yang diakui OJK
	Tanggal Pelaksanaan	05 November 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	-
85.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi APU PPT dan PPPSPM
	Tanggal Pelaksanaan	06 Desember 2025
	Jumlah Peserta	63 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
86.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi SOP Kerjasama dengan Notaris/PPAT
	Tanggal Pelaksanaan	13 Desember 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-

87.	Nama Kegiatan Pengembangan	PJJ Online Pengikatan Kredit dan Agunan bagi debitur Janda/Duda
	Tanggal Pelaksanaan	17 Desember 2025
	Jumlah Peserta	11 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-
88.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIAP TKS
	Tanggal Pelaksanaan	19 Desember 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	-
89.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Ketentuan POJK dan PADK tentang Penyelenggaraan Teknologi Informasi oleh BPR dan BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	30 Desember 2025
	Jumlah Peserta	11 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	-

VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Kas dalam Rupiah	616.555.200	408.676.800
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	23.169.600.860	26.877.762.160
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	5.637.162	3.937.076
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	69.960.152.401	70.519.132.444
Provisi yang belum diamortisasi	1.017.584.228	1.507.560.643
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	1.000.484.467	857.670.404
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	7.117.034	2.561.661
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	3.044.651.567	2.030.016.131
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	2.294.603.150	3.330.603.150
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	6.454.006.068	6.438.566.868
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	2.647.239.143	2.317.452.589
Aset Tidak Berwujud	0	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	0	0
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	1.130.832.241	908.133.062

TOTAL ASET	95.903.036.319	101.763.675.980
Liabilitas Segera	194.051.073	144.124.669
Tabungan	33.364.516.516	31.594.218.723
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	44.484.561.200	40.586.861.200
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	7.938.135.965	19.250.238.458
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	293.044.833	307.234.101
TOTAL LIABILITAS	86.274.309.587	91.882.677.151
Modal Dasar	16.000.000.000	16.000.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	9.000.000.000	9.000.000.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	943.524.071	943.524.071
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	1.400.000.000	1.336.259.117
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	0	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	285.202.661	601.215.641
TOTAL EKUITAS	9.628.726.732	9.880.998.829

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Pendapatan Operasional	14.236.314.717	14.162.399.744
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	60.460.449	53.809.048
Tabungan	110.779.643	85.863.451
Deposito	638.829.272	316.096.656
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	10.607.527.307	11.568.734.024
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.289.831.515	1.394.118.062
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	1.285.800	1.416.250
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	9.341.000	4.900.000
e. Pemulihan CKPN	836.793.072	117.400.342
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	50.142.662	5.805.745
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

k. Lainnya	631.323.997	614.256.166
Beban Operasional	13.920.682.921	13.431.352.738
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	594.782.197	555.864.985
Deposito	2.558.895.203	2.239.423.374
Simpanan dari Bank Lain	905.984.892	1.640.608.637
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	23.749.995
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	175.684.643	195.914.493
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	5.128.066
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	162.732.304	233.866.455
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	13.792.572	5.447.690
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	11.521.600	0
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.841.606.994	649.904.936
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	27.333.000	128.688.848
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	4.188.647.248	4.009.259.513
Honorarium	386.288.184	361.828.686
Lainnya	349.670.731	430.798.955
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	182.905.034	192.774.360
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	77.500.008	77.354.182
Lainnya	380.934.000	363.659.000

d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	379.811.554	401.617.722
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	134.148.024	257.914.921
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	158.776.533	157.009.888
h. Beban Barang dan Jasa	1.005.202.562	1.004.092.701
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	38.273.035	34.834.776
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	30.000.000
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	346.192.603	431.610.555
Laba (Rugi) Operasional	315.631.796	731.047.006
Pendapatan Non Operasional	89.101.215	72.302.070
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	14.700.000	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	74.401.215	72.302.070
Beban Non Operasional	35.327.138	38.779.985
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	35.327.138	38.779.985
Laba (Rugi) Non Operasional	53.774.077	33.522.085

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	369.405.873	764.569.091
Taksiran Pajak Penghasilan	104.053.288	163.353.450
Pendapatan Pajak Tangguhan	19.850.076	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	285.202.661	601.215.641
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	285.202.661	601.215.641

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	4.280.766.443	3.329.569.726
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0

b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	1.987.659.081	1.997.000.081
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	931.714.255	937.393.255
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	410.822.272	246.975.895
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Modal Disetor	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2023	7.000.000.000	943.524.071	1.400.000.000	1.590.715.529	10.934.239.600
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	-63.740.883	0	-63.740.883
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	-989.499.888	-989.499.888
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2024	7.000.000.000	943.524.071	1.336.259.117	601.215.641	9.880.998.829
Dividen	0	0	0	-601.215.641	-601.215.641
Pembentukan Cadangan	0	0	63.740.883	0	63.740.883
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	285.202.661	285.202.661
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	7.000.000.000	943.524.071	1.400.000.000	285.202.661	9.628.726.732

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Saldo 2025	Saldo 2024
Penerimaan pendapatan bunga	11.417.596.671	12.024.503.179
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	1.291.117.315	1.395.534.312
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	9.341.000	4.900.000
Pendapatan operasional lainnya	631.323.997	614.256.166
Pembayaran beban bunga	-4.398.079.239	-4.894.556.005
Beban gaji dan tunjangan	-4.924.606.163	-4.801.887.154
Beban umum dan administrasi	-2.005.072.196	-2.216.328.676
Beban operasional lainnya	-346.192.603	-431.610.555
Pendapatan non operasional lainnya	139.243.877	78.107.815
Beban non operasional lainnya	-35.327.138	-68.779.985
Pembayaran pajak penghasilan	-67.653.730	-163.353.450
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	13.792.572	5.447.690
Penempatan pada bank lain	-500.000.000	-4.000.000.000
Kredit yang diberikan	216.373.064	10.439.607.731
Agunan yang diambil alih	1.036.000.000	626.336.255
Aset lain-lain	-248.888.329	303.685.590
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	-19.875.000	0
Liabilitas segera	49.926.404	-13.509.791
Tabungan	1.770.297.793	-312.677.677
Deposito	3.897.700.000	5.912.261.200
Simpanan dari bank lain	-11.312.102.493	-12.235.679.021
Pinjaman yang diterima	0	-1.333.333.316
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	29.792.357	-69.850.677
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	-3.355.291.841	863.073.631
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-15.439.200	-53.265.000
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0

Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas netto dari aktivitas Investasi	-15.439.200	-53.265.000
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	-629.551.859	-1.714.162.289
Arus Kas netto dari aktivitas Pendanaan	-629.551.859	-1.714.162.289
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	-4.000.282.900	-904.353.658
Kas dan setara Kas awal periode	16.586.438.960	17.490.792.618
Kas dan setara Kas akhir periode	12.586.156.060	16.586.438.960

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Posisi keuangan BPR. Arthapuspa Mega per tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Publik (SAK EP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.

Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Posisi Tanggal 31 Desember 2025
BPR. ARTHAPUSPA MEGA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

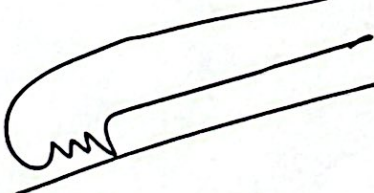
1. Nama : H. Dadi Sumarsana, Drs, SH, MM
Alamat Kantor : Jalan Raya Selatan No. 21 Adiwerna - Tegal
Alamat Domisili : Kedung Banteng - Tegal
Nomor Telepon : 0283 443237
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Muminatus Solihah, SPd
Alamat Kantor : Jalan Raya Selatan No. 21 Adiwerna - Tegal
Alamat Domisili : Slawi - Tegal
Nomor Telepon : 0283 443237
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan BPR. ARTHAPUSPA MEGA telah disusun untuk laporan keuangan posisi tanggal 31 Desember 2025 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan BPR. ARTHAPUSPA MEGA posisi tanggal 31 Desember 2025 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR. ARTHAPUSPA MEGA posisi tanggal 31 Desember 2025 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Tegal, 30 April 2026
BPR. ARTHAPUSPA MEGA


H. Dadi Sumarsana, Drs, SH, MM
Direktur Utama




Muminatus Solihah, SPd
Direktur

BPR. ARTHAPUSPA MEGA
JLN. RAYA SELATAN NO. 21 ADIWERNA – TEGAL

Telepon : 0283443237

Website : www.arthapuspamega.com, Email : bpr.arthapuspa@gmail.com

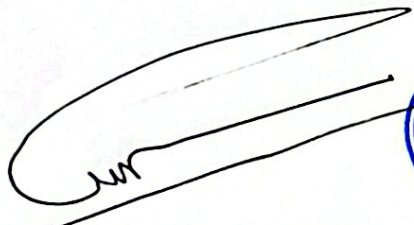
Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2025
BPR. ARTHAPUSPA MEGA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan BPR. ARTHAPUSPA MEGA tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

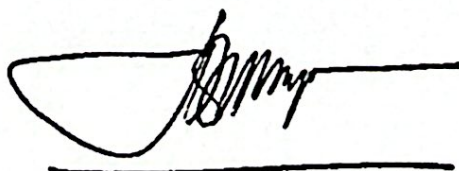
Tegal, 30 April 2026

BPR. ARTHAPUSPA MEGA


H. Dadi Sumarsana, Drs, SH, MM
Direktur Utama




Muminatus Solihah, SPd
Direktur



Mastika, SE
Komisaris



Nomor : 00055/2.1137/AU.2/07/1326-3/1/IV/2026

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Kepada Yth :

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT BPR ARTHAPUSPA MEGA

Kabupaten Tegal, Jawa Tengah

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR ARTHAPUSPA MEGA, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Entitas tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP) di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Entitas berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Penekanan Suatu Hal

Kami menarik perhatian pada Catatan 2 atas laporan keuangan, yang menjelaskan bahwa PT BPR ARTHAPUSPA MEGA menerapkan SAK EP untuk pertama kalinya pada tahun buku yang berakhir 31 Desember 2025. Sehubungan dengan penerapan pertama kali tersebut.

Sebagai bagian dari audit kami atas laporan keuangan tahun 2025, kami juga mengaudit penyesuaian yang dijelaskan pada Catatan 2 yang diterapkan untuk menyajikan kembali laporan keuangan tahun 2024. Penyesuaian tersebut adalah tepat dan telah diterapkan sebagaimana mestinya. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan SAK-EP, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Entitas dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Entitas atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Entitas.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami.



KAP SARASTANTO & REKAN - Registered Public Accountants
Jl. Bukit Megah No. 14, Bukit Sari, Ngesrep, Banyumanik,
Kota Semarang 50261
Telephone (024) 7462854 / HP. 085640049792
Email : kapsarastantodanrekan@gmail.com
Website : kapsarastantodanrekan.com

Nomor : 00055/2.1137/AU.2/07/1326-3/1/IV/2026
(Lanjutan)

Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Entitas.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Entitas untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Entitas tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi Laporan Keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah Laporan Keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP SARASTANTO & REKAN


Sarastanto A.H.P., SE., MM., Akl., CA., CPA., ASEAN CPA., CBV
Managing Partner

NRAP : AP.1326

Izin Usaha : KEP-951/KM.1/2017

Semarang, 23 April 2026



00055

LAPORAN EVALUASI EFEKTIVITAS PENGENDALIAN INTERNAL
ATAS PROSES PELAPORAN KEUANGAN
PT BPR ARTHAPUSPA MEGA PER 31 DESEMBER 2025

I. PENDAHULUAN

Laporan ini disusun guna memenuhi kewajiban Pasal 8 ayat (2) POJK Nomor 15 Tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank. PT BPR Arthapuspa Mega berkomitmen untuk menyajikan laporan keuangan yang akurat, transparan, dan akuntabel guna melindungi kepentingan seluruh pemangku kepentingan.

II. PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Direksi PT BPR Arthapuspa Mega bertanggung jawab atas:

1. Penetapan dan pemeliharaan pengendalian internal yang memadai dalam proses pelaporan keuangan.
2. Penjaminan bahwa laporan keuangan telah disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku.
3. Pencegahan dan pendeteksian terjadinya salah saji material dan praktik kecurangan (*fraud*).

III. KERANGKA KERJA DAN METODOLOGI EVALUASI

Bank menggunakan kerangka pengendalian internal yang mencakup komponen utama sebagai berikut:

1. Lingkungan Pengendalian:
Menetapkan kode etik pegawai, struktur organisasi yang jelas, dan pemisahan fungsi (*segregation of duties*) antara bagian operasional, pencatatan, dan otorisasi.
2. Penilaian Risiko:
Mengidentifikasi titik rawan dalam siklus akuntansi, termasuk risiko kegagalan sistem IT dan risiko kesalahan manusia (*human error*).

ll

3. Aktivitas Pengendalian:

- a. Otorisasi Bertingkat: Setiap transaksi keuangan harus melalui verifikasi pejabat yang berwenang.
- b. Rekonsiliasi Rutin: Melakukan rekonsiliasi harian antara *sub-ledger* dengan *general ledger*.
- c. Pembatasan Akses: Pembatasan akses fisik dan logik terhadap sistem aplikasi perbankan dan data keuangan.
- d. Informasi dan Komunikasi: Memastikan data transaksi mengalir secara *real-time* dan akurat dari kantor kas/cabang ke kantor pusat.
- e. Pemantauan (Monitoring): Evaluasi berkala yang dilakukan oleh Satuan Kerja Audit Intern (SKAI) untuk memastikan seluruh prosedur dijalankan dengan konsisten.

IV. HASIL EVALUASI PENGENDALIAN INTERNAL

Berdasarkan hasil evaluasi mandiri (*self-assessment*) dan hasil pemeriksaan intern selama tahun buku 2025. Direksi menyimpulkan bahwa:

1. Pengendalian internal atas pelaporan keuangan Bank telah berjalan secara efektif dan memadai.
2. Tidak ditemukan kelemahan material yang dapat menyebabkan laporan keuangan tidak dapat diandalkan.
3. Seluruh koreksi audit yang disarankan oleh Auditor Eksternal telah ditindaklanjuti dan disesuaikan dalam laporan keuangan final.

V. KESIMPULAN

Direksi menyatakan bahwa laporan keuangan PT BPR Arthapuspa untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2025 telah menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan, hasil usaha, serta arus kas sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku di Indonesia.

ll

Demikian laporan ini dibuat dengan sebenarnya.

Tegal, 30 April 2026

PT. BPR Arthapuspa Mega



Drs. H. Dadi Sumarsana, SH, MM
Direktur Utama

Mu'minatus Solihah
Direktur YMKF